

1. การวิเคราะห์บริบทของหน่วยงาน

.....				
บทบาทภารกิจ	อำนาจหน้าที่	กระบวนการหรือโครงการ/กิจกรรม (ระบุเฉพาะที่สำคัญของหน่วยงาน)	เหตุการณ์ความเสียหายที่จตุรต (เป็นการกำหนดในภาพรวมทั้งจังหวัด)	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อกลุ่ม/งาน/ฝ่าย/กอง)
1	การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกสะตวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558	- การให้บริการจดทะเบียนนิติบุคคล - การให้อินพุต/การออก หนึ่งสื่ออนุญาตให้ประกอบการค้า	1. คณะกรรมการบางท่านเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขออนุญาตบางรายที่คุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ 2. มีการเรียกรับเงินพิเศษจากผู้ขอรับบริการ นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต 3. การให้บริการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานหรือคู่มือประชาชน เช่น ใช้เวลาให้บริการนานกว่าที่กำหนดไว้	- กลุ่มทะเบียนธุรกิจและอำนวยความสะดวกทางการค้า สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสุโขทัย
2	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	- การกำกับดูแลเพื่อให้ผู้บริโภค/ประชาชนได้รับความเป็นธรรมตาม พรบ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542	1. การใช้ดุลพินิจในการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารไม่เป็นมาตรฐานเดียวกันหรือตรวจเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคำขอแต่มีการรับเรื่องไว้ 2. เจ้าหน้าที่ไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน มีการเรียกรับเงินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อการปฏิบัติหน้าที่	- กลุ่มกำกับและพัฒนาศูนย์ธุรกิจจังหวัดสุโขทัย สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสุโขทัย
3	การจัดซื้อจัดจ้าง	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานฯ ไม่มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่า ตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป	1. การบริหารการเงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง/ไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ หรือใช้เงินไม่เกิดประโยชน์กับราชการ 2. เจ้าหน้าที่ บุคลากรภาครัฐเข้าไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในบางขั้นตอน หรือเข้าไปเรียกรับสินบนเพื่อให้กระบวนการรวดเร็วขึ้น	- กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสุโขทัย

4	การบริหารงานบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 2. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3. การพัฒนาบุคลากร 4. การประเมินผลการทำงานปฏิบัติราชการ 5. การให้ค่าตอบแทนและการสร้างขวัญกำลังใจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/พิจารณาเงินเดือน และการมอบหมายงานไม่เป็นธรรมเนียม เอาแต่พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับเงินเพื่อให้ได้รับการแต่งตั้ง หรือเลื่อนตำแหน่ง 2. เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ในการพิจารณาให้ค่าตอบแทน ชั้นเงินเดือนและสวัสดิการต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน 	<p>- กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสุโขทัย</p>
---	-------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

หมายเหตุ : ๑. สำนักงานจังหวัดสุโขทัยได้กำหนดเหตุการณ์ความเสี่ยงในภาพรวมของจังหวัดแล้ว ทั้งนี้ขอให้ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคกระบวนการปฏิบัติงานหรือโครงการ/กิจกรรม ที่สำคัญของหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ โดยระบุชื่อกลุ่ม/งาน/ฝ่าย/กอง ที่รับผิดชอบของงานตามเหตุการณ์ความเสี่ยง

๒. จัดส่งให้สำนักงานจังหวัดสุโขทัย ในรูปแบบไฟล์ Word ทาง E-mail : hr.sukhothai๑๓@gmail.com ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗